

Программа «ПО для управления автоматическими
камерами хранения и ключницами»
Руководство оператора

Содержание

Перечень сокращений	3
Термины и определения	3
1. Назначение инструкции, условия применение в работе	4
1.1 Уровень доступа к Системе	4
1.2 Обзор возможностей Системы	4
1.3 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации в соответствии с назначением.	5
2. Инструкция по работе с интерфейсом Оператора	6
2.1 Авторизация Оператора	6
2.2 Настройка конфигурации компонентов системы: сканер ш/к, принтер, кардридер, плата.	9
2.3 Настройка конфигурации ключей QR, PIN И RFID	11
2.4 Проверка RFID/QR	13
2.5 Постоянное закрепление ячейки	15
2.6 Открепление постоянно закрепленной ячейки	18
2.7 Временное закрепление ячейки за пользователем	20
2.8 Временное открытие ячейки	23
2.9 Завершение аренды ячейки.....	23
2.10Открытие ячейки после окончания срока аренды	24
2.11Блокировка неработающих ячеек.....	25
2.12Открытие всех ячеек.....	26
2.13Настройка получения отчетов	27

Перечень сокращений

В данном разделе представлен перечень сокращений, используемых в настоящем документе (см. Таблица 1).

Таблица 1 — Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка
ПАК	Программно-аппаратный комплекс
БД	База данных
ПО	Программное обеспечение

Термины и определения

В данном разделе представлен перечень терминов и определений, используемых в настоящем документе (см. Таблица 2).

Таблица 2 — Перечень терминов

Термин	Определение
Авторизация	Предоставление определенному лицу или группе лиц прав на выполнение определенных действий; а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий
Чекбокс	Элемент в визуальном оформлении ПО, в котором можно поставить галочку (крестик), а можно оставить пустым.
ПАК	Набор технических и программных средств, работающих совместно для выполнения одной или нескольких сходных задач.
RFID	Способ автоматической идентификации объектов, в котором посредством радиосигналов считываются или записываются данные, хранящиеся в так называемых транспондерах, или RFID-метках.
QR	Тип матричных штриховых кодов (или двухмерных штриховых кодов).
PIN	Пароль.
База данных	Это упорядоченный набор структурированной информации или данных, которые обычно хранятся в электронном виде в компьютерной системе.
Интерфейс (пользовательский)	Это визуальное представление работы программы.
Система	Совокупность элементов, объединенная связями между ними и обладающая определенной целостностью

1. Назначение инструкции, условия применения в работе

1.1 Уровень доступа к Системе

В системе определены следующие роли пользователей:

- «Администратор» владеет полными правами на доступ в систему. Данное руководство охватывает все возможные сценарии.
- «Оператор» предоставляет доступ в ячейки пользователям, открывает, закрывает их, печатает чеки, может добавлять новые значения ключей и настраивать конфигурации ключей, формирует отчеты.
- «Техник» осуществляет функции настройки аппаратной части ПАК.
- «Пользователь» лицо, пользующееся камерой временного хранения, которое хочет взаимодействовать с ячейками хранения самостоятельно или через оператора.

1.2 Обзор возможностей Системы

В рамках работы Системы для роли «Оператор» существуют следующие возможности:

- Авторизация;
- Оператору может производить самостоятельно следующие настройки:
 - Разрешать или блокировать работу подключенных устройств (сканер ш/к, принтер, кардридер, плата.);
 - Выбирать типы ключей, с помощью которых Пользователи смогут арендовать ячейки;
 - Присваивать PIN коды ячейкам;
 - Активировать самостоятельный выбор PIN кодов Пользователями;
 - Добавление данных RFID-карт и их массовая загрузка, выгрузка данных, проверка данных карт;
- Оператору доступны все возможные действия с ячейками, а именно:
 - Постоянное закрепление ячейки
 - Открепление постоянно закрепленной ячейки;
 - Временное закрепление ячейки за пользователем;
 - Временное открытие ячейки;
 - Завершение аренды ячейки;
 - Открытие ячейки после окончания срока аренды;
 - Блокировка неработающих ячеек;
 - Открытие всех ячеек;
- Настройка получения отчетов;

1.3 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации в соответствии с назначением.

Оператору для взаимодействия с Системой необходим Компьютер или Тактад. Для использования всех возможностей Системы (открытие/закрытие ячеек, печать чеков, использование ключей RFID/QR), предварительно должны быть подключены следующие компоненты ПАК (Рис.1.):

Тип компонента ПАК	Вариант Модели
Сервер	Сервер Q190p s02 Qotom Mini PC
Кардридер	Кардридер Wiegand EM Card Reader (125khz)
Переходник кардридера	Кардридер переходник Wiegand to USB converter(ASCII)
Чековый принтер	Принтер Custom VKP80
Сканер штрихкодов	Сканер штрихкодов SuperLead Mertech s100 P2D Image Scanner (SKU) 4103
Плата управления замками	Управление замками Control Board
Замки	Замки

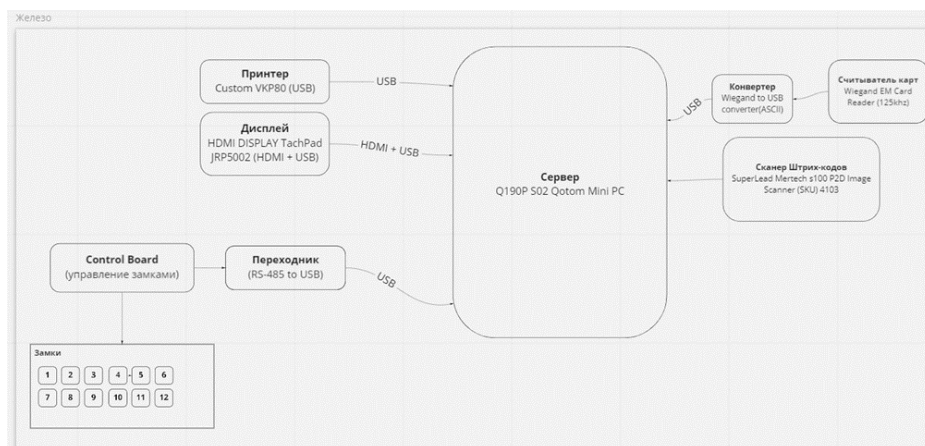
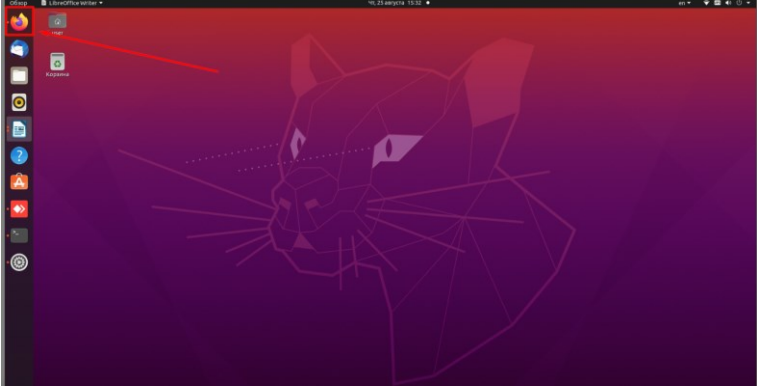


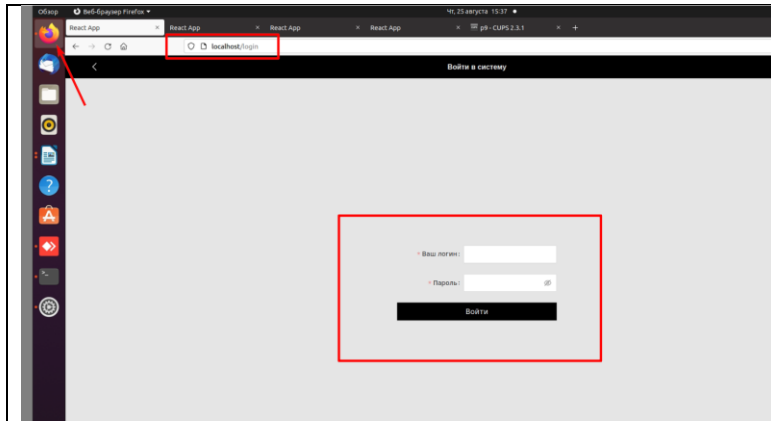
Рис. 1

В связи с тем, что для Роли Оператора доступен не весь реализованный в Системе функционал, до начала его работы, Администратор/Техник должны произвести следующие действия по настройке Системы, описанные в Руководстве Администратора:

1. Создать Пользователя с правами (Роль) Оператора (обязательно)
2. Настройка параметров ячеек и параметров хранения (обязательно)
3. Создание карты ячеек (обязательно)
4. Настройка ячеек (обязательно)
5. Настройка параметров системы (время возврата при бездействии, адрес терминала, телефон администратора, сайт, телеграмм), а также активации/деактивации «Самостоятельной аренды» (обязательно)
6. Настройка Языка Системы (при необходимости)
7. Импорт данных закрепления (при необходимости)

2. Инструкция по работе с интерфейсом Оператора

Скриншот	Описание действия
<h3>2.1 Авторизация Оператора</h3> <p>Перейти в режим Оператора можно с компьютера или тачпада. Для работы в режиме Оператора активация лицензии по ключу не нужна. Вход Оператора производится по выданному ему Администратором/Техником паролю.</p>	
	<h4>2.1.1. Вариант 1: Авторизация с компьютера</h4> <p>Подключение с компьютера к удаленному рабочему столу (Сервер ПАК) для работы с технической частью ПО может быть выполнено по локальной сети или посредством программы для удаленного подключения. Подключившись к серверу Оператор увидит удаленный рабочий стол.</p>



2.1.2. На удаленном рабочем столе необходимо открыть браузер, ввести в адресной строке <http://localhost/login> и ввести логин и пароль.

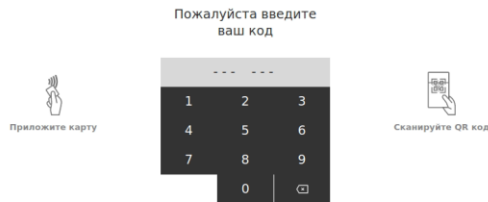
а)



2.1.3. Вариант 2: Переход в административный интерфейс на тачпаде из пользовательского интерфейса.

Подключение для работы с технической частью ПО возможно через клиентскую часть по коду или RFID.

а) Для этого при отключенном режиме самостоятельной аренды нужно нажать «Арендовать ячейку» и пароль или приложить RFID. Откроется режим Оператора.


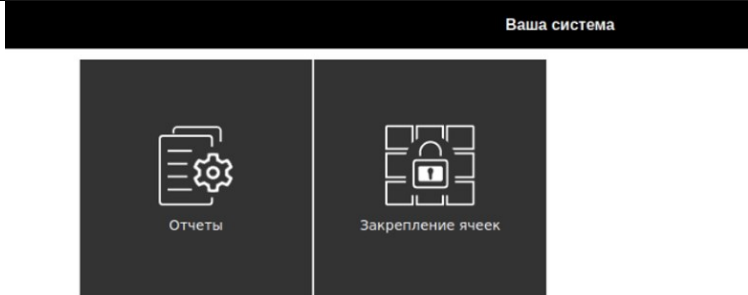


б) При включенном режиме самостоятельной аренды необходимо нажать «Арендовать ячейку», далее «Закрепленные ячейки» и ввести код. Откроется режим Оператора.

Вход в режим Оператора через клиентскую часть на тачпаде не возможен, если активация по ключу ещё не была произведена.

б)

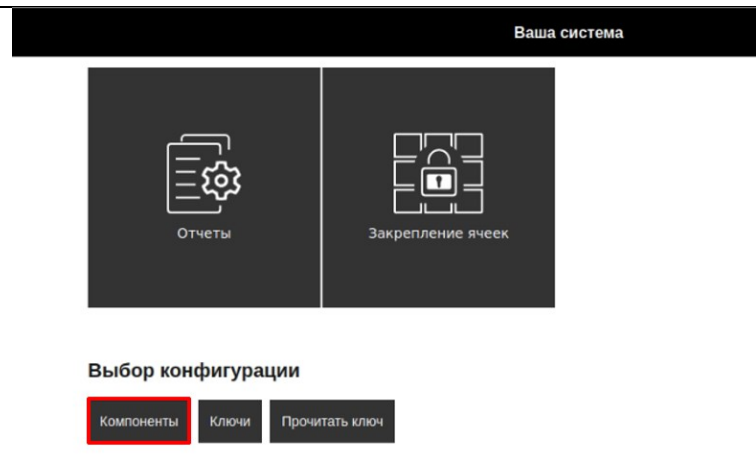


 <p>Новая аренда</p> <p>Закрепленные ячейки</p> <p>Пожалуйста введите ваш код</p> <p>Приложите карту</p> <p>Сканируйте QR код</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 0</p>	
<p>Ваша система</p>  <p>Отчеты</p> <p>Закрепление ячеек</p> <p>Выбор конфигурации</p> <p>Компоненты Ключи Прочитать ключ</p>	<p>2.1.4. В результате авторизации по Варианту 1 или 2, Оператор видит на экране главное меню административного интерфейса с вариантами дальнейших действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Получение отчетов; • Закрепление ячеек (все возможные операции с ячейками); • Выбор конфигураций: <ul style="list-style-type: none"> ○ Компоненты (Разрешать или блокировать работу подключенных устройств (сканер ш/к, принтер, кардридер, плата.); ○ Ключи (выбор и настройка); ○ Прочитать ключ.
<p><u>Оператору доступен ряд настроек, которые он может производить самостоятельно:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрешать или блокировать работу подключенных устройств (сканер ш/к, принтер, кардридер, плата.) – п. 2.2. 2. Выбирать типы ключей, с помощью которых Пользователи смогут арендовать ячейки – п.2.3. 3. Для PIN кодов – выбирать, самостоятельно Пользователи будут придумывать пинкод или он будет задан Оператором – п.2.3. 	

4. Для RFID – добавлять данные карт, использовать массовую загрузку, выгрузку данных, проверку данных карт – п.2.3., п2.4.

2.2 Настройка конфигурации компонентов системы: сканер ш/к, принтер, кардридер, плата.

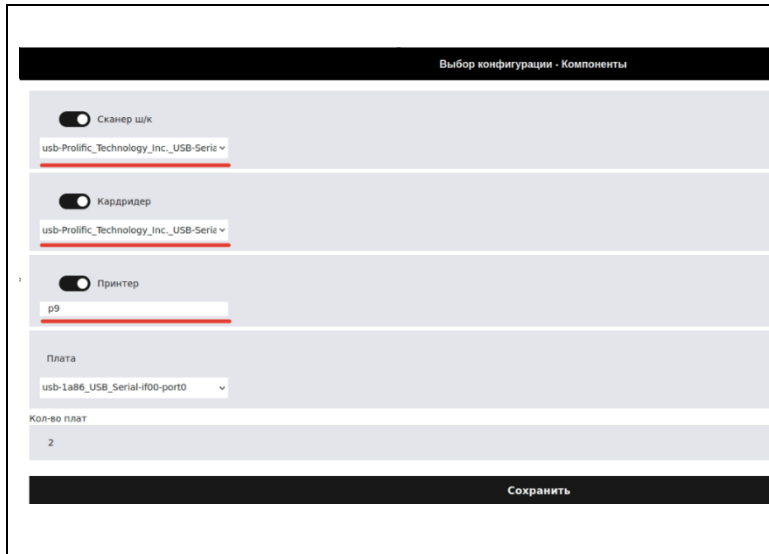
Настройки в данном разделе разрешают или блокируют использование Системой различных устройств. Устройство, которое Оператор хочет сделать активным должно быть предварительно подключено к Серверу.



2.2.1. Перед настройкой параметров физических компонентов в Системе убедиться, что оборудование (сканер ш/к, принтер, кардридер) подключено к системе. После этого перейти из главного меню Оператора в раздел «Компоненты».



2.2.2. В открывшемся экране, напротив необходимого устройства, перевести ползунок в активное положение.



Выбор конфигурации - Компоненты

Сканер ш/к
usb-Prolific_Technology_Inc_USB-Series ▾

Кардридер
usb-Prolific_Technology_Inc_USB-Series ▾

Принтер
p9

Плата
usb-1a86_USB_Serial-If00-port0 ▾

Кол-во плат
2

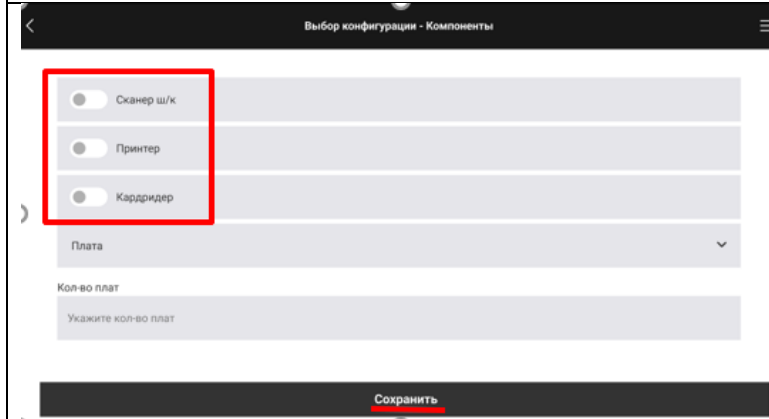
Сохранить

2.2.3. В появившемся поле выпадающего списка выбрать по наименованию подходящее для связи в Системе.



Сохранить

2.2.4. Нажать кнопку «Сохранить», после проделанных шагов по активации компонентов. Выбранное оборудование теперь можно использовать при осуществлении аренды ячеек.



Выбор конфигурации - Компоненты

Сканер ш/к

Принтер

Кардридер

Плата ▾

Кол-во плат
Укажите кол-во плат

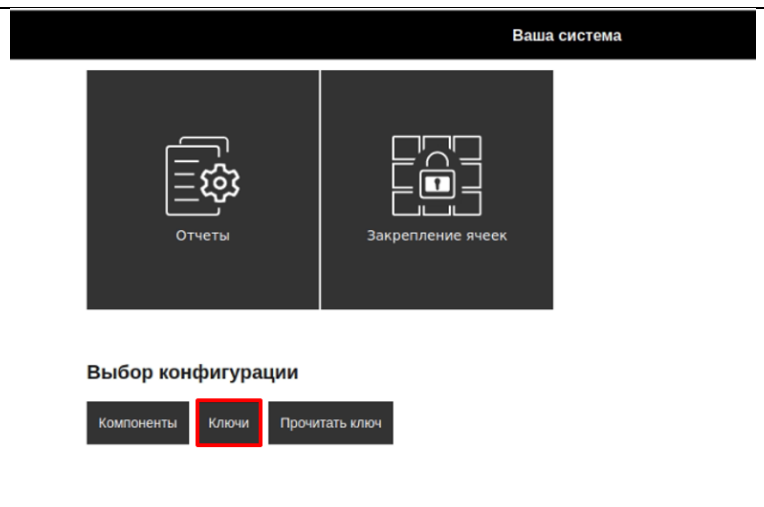

Сохранить


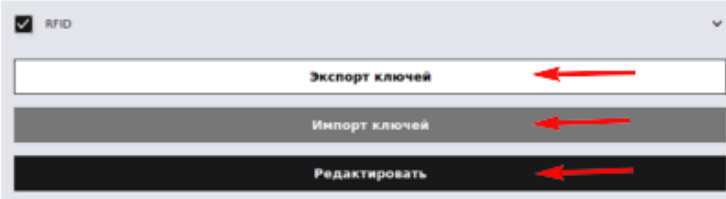
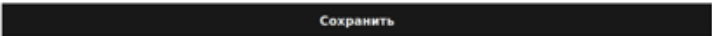
2.2.5. Для деактивации оборудования необходимо перевести ползунок обратно влево в неактивное положение и нажать кнопку «Сохранить».

2.3 Настройка конфигурации ключей QR, PIN И RFID

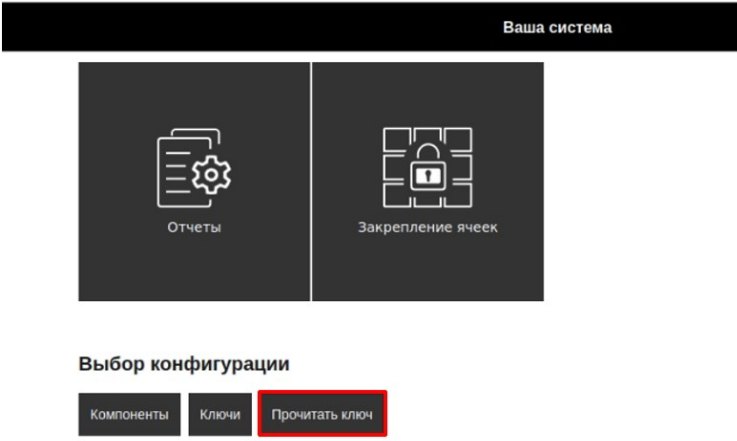
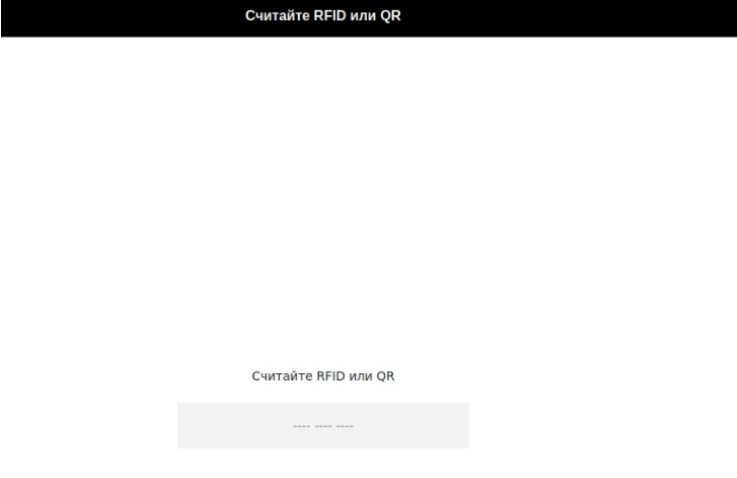
Для того, чтобы использовать один или несколько типов ключей для доступа к ячейкам, необходимо произвести настройки в Разделе «Ключи» главного меню.

Особое внимание обращаем на то, что для того, чтобы в дальнейшем Оператору закреплять ячейки за Пользователи с типом доступа к ячейке по RFID, сначала необходимо эти значения RFID ключей добавить в Систему (см. п. 2.3.4.).

	<p>2.3.1. Для выбора конфигурации ключей (QR, PIN И RFID), которые будут использоваться при аренде ячеек, в главном меню Оператора нажать на раздел «Ключи».</p>
	<p>2.3.2. Выбрать необходимый тип ключей, проставив чекбокс.</p>

	<p>2.3.3. Для типа ключа «PIN» в появившемся списке выбрать необходимую настройку «Автоматическая генерация» или «Назначение пользователем»</p>
	<p>2.3.4. Для ключа «RFID» в появившемся списке выбрать одно из действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для импорта перечня RFID ключей нажать кнопку «Импорт ключей», • для добавления RFID ключа, нажать кнопку «Редактировать», в поле ввод ввести номер RFID ключа или приложить карту с ключом к считывателю и нажать кнопку «Добавить». <p>Для удаление проставить чекбокс напротив необходимого RFID ключа и нажать кнопку «Удалить»</p> <p>Функция «Экспорт ключей» позволяет выгружать данные по ранее загруженному перечню RFID ключей.</p>
	<p>2.3.5. Нажать кнопку «Сохранить».</p>

2.4 Проверка RFID/QR

	<p>2.4.1. В случае, если Оператору требуется узнать зашифрованный на RFID/QR код, это можно сделать в разделе «Прочитать ключ».</p>
	<p>2.4.2. Необходимо приложить RFID/QR к картридеру/сканеру штрих-кодов, значение ключа отобразится на экране.</p>

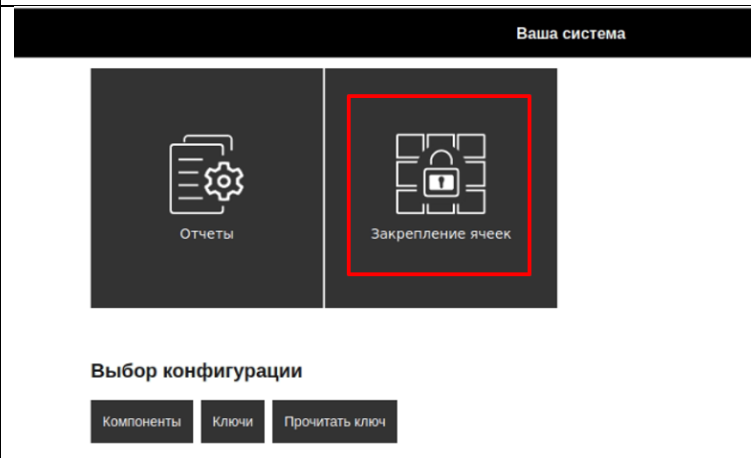
Оператору доступны все возможные действия с ячейками, а именно:

1. Постоянное закрепление ячейки – п.2.5.
2. Открепление постоянно закрепленной ячейки – п.2.6.
3. Временное закрепление ячейки за пользователем – п.2.7.
4. Временное открытие ячейки – п.2.8.
5. Завершение аренды ячейки – п.2.9.
6. Открытие ячейки после окончания срока аренды – п.2.10.
7. Блокировка неработающих ячеек – п.2.11.
8. Открытие всех ячеек – п.2.12.

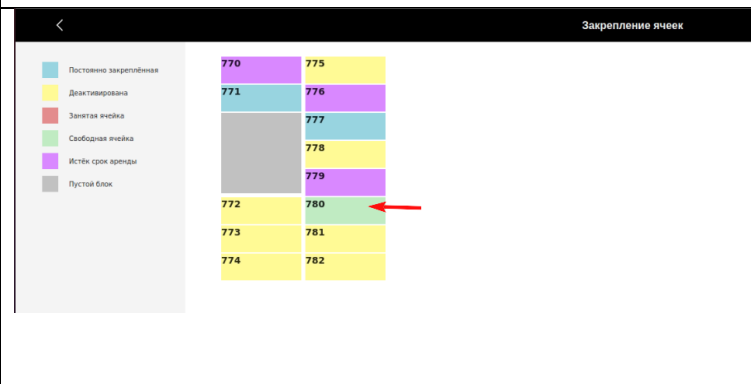
2.5 Постоянное закрепление ячейки

Постоянное закрепление ячейки означает закрепление ячейки/ячеек Оператором за конкретным Пользователем (указываются данные Пользователя) на определенный срок. Обычно функция используется для продолжительного закрепления. Пользователь может открывать и закрывать ячейки по своему коду/RFID неограниченное количество раз, пока Оператор не завершит закрепление или не выйдет время закрепления.

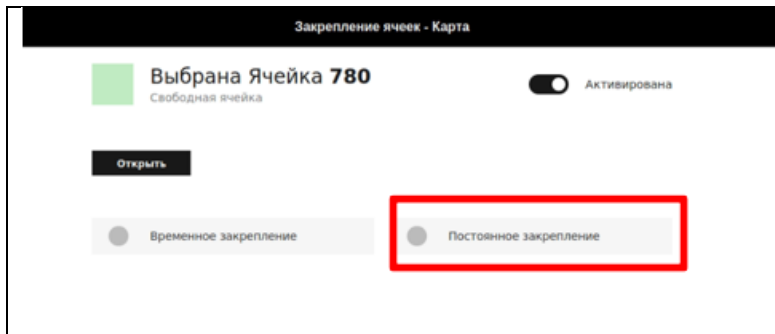
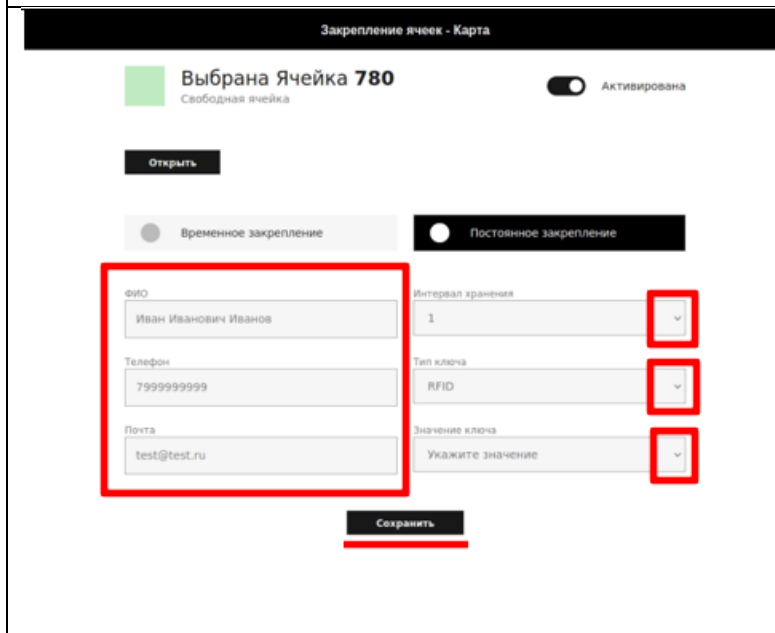
Эта функция удобна еще и тем, что возможно одновременное закрепление за одним Пользователем и ключом неограниченного количества ячеек разных размеров.

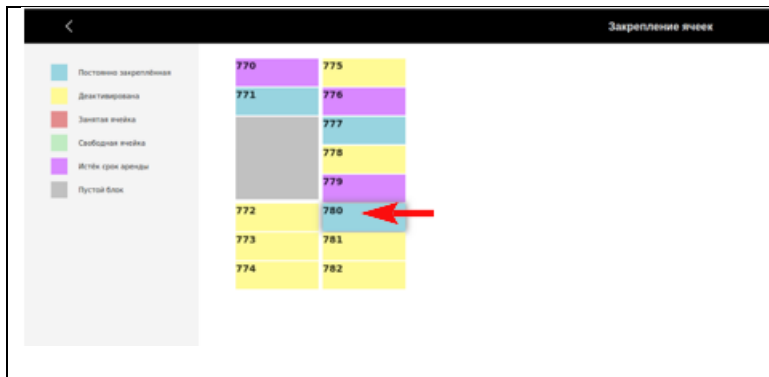


2.5.1 В главном меню Оператора выбрать раздел «Закрепление ячеек», осуществится переход на экран с картой ячеек, цвета которых соответствуют их статусу.



2.5.2. На карте ячеек Оператор выбирает свободную (зеленый цвет) ячейки нужного размера, переходит в меню выбора типа закрепления:

 <p>Закрепление ячеек - Карта</p> <p>Выбрана Ячейка 780 Свободная ячейка</p> <p>Активирована</p> <p>Открыть</p> <p>Временное закрепление</p> <p>Постоянное закрепление</p>	<p>2.5.3. Нажать на кнопку «Постоянное закрепление», появятся поля для заполнения.</p>
 <p>Закрепление ячеек - Карта</p> <p>Выбрана Ячейка 780 Свободная ячейка</p> <p>Активирована</p> <p>Открыть</p> <p>Временное закрепление</p> <p>Постоянное закрепление</p> <p>ФИО Иван Иванович Иванов</p> <p>Интервал хранения 1</p> <p>Тип ключа RFID</p> <p>Значение ключа Укажите значение</p> <p>Телефон 7999999999</p> <p>Почта test@test.ru</p> <p>Сохранить</p>	<p>2.5.4. Необходимо заполнить поля для ввода личных данных пользователя (все поля обязательны для заполнения). Если тип ключа – PIN, то значение ключа присваивается при заполнении данной формы, если тип ключа RFID, то значение ключа необходимо выбрать из выпадающего списка. (Эти значения предварительно добавляются в разделе «Ключи», описание в п.2.3.)</p> <p>Нажать кнопку «Сохранить».</p> <p>Произойдет постоянное закрепление ячейки за указанным ключом, закрытие формы ввода данных и переход на экран карты закрепления ячеек с обновлённым цветовым индикатором (голубой цвет) забронированной ячейки.</p> <p>Кнопка «Сохранить», выполняющая функцию закрепления ячейки, отображается только при выборе свободной (зеленый цвет) ячейки. Оператор не может провести постоянное закрепление за несвободными ячейками.</p>



2.5.5. На карте ячеек Оператор выбирает ячейку с постоянным закреплением (голубой цвет), осуществляется переход на экран, отображающий неактивные поля информации о пользователе и аренде ячейки.



2.5.6. После нажатия кнопки «Печать чека», осуществляется его печать на принтере. Содержание чека зависит от указанного типа ключа (QR или PIN).


Терминал: Варшавское шоссе, 28а

Ячейка 28

Начало аренды: 01.02.22 11:07

Срок аренды: 5 часов

Окончание аренды: 01.02.22 16:07



Телефон администратора: +7123456789

<https://violanta.com/ru>

Терминал: Варшавское шоссе, 28а

Ячейка 28

Начало аренды: 01.02.22 11:07

Срок аренды: 5 часов

Окончание аренды: 01.02.22 16:07

Код доступа:

197-080

Телефон администратора: +7123456789

<https://violanta.com/ru>

2.5.7. Примеры чека.

2.6 Открепление постоянно закрепленной ячейки

Открепление постоянно закрепленной за конкретным Пользователем и ключом ячейки означает перевод этой ячейки в статус свободной.

Закрепление ячеек

- Постоянно закрепленная
- Деактивирована
- Занятая ячейка
- Свободная ячейка
- Истец срок аренды
- Пустой блок

770	775
771	776
772	777
773	778
774	779
772	780
773	781
774	782

2.5.1. Для завершения постоянного закрепления ячейки Оператору необходимо в разделе «Закрепление ячеек» выбрать ячейку с постоянным закреплением (голубого цвета).

Закрепление ячеек - Карта

Выбрана Ячейка **780**
Постоянно закреплённая

Активирована

Открыть Завершить закрепление

Временное закрепление
 Постоянное закрепление

ФИО:
 Интервал хранения:

Телефон:
 Тип ключа:

Почта:
 Значение ключа:

Закрепление ячеек

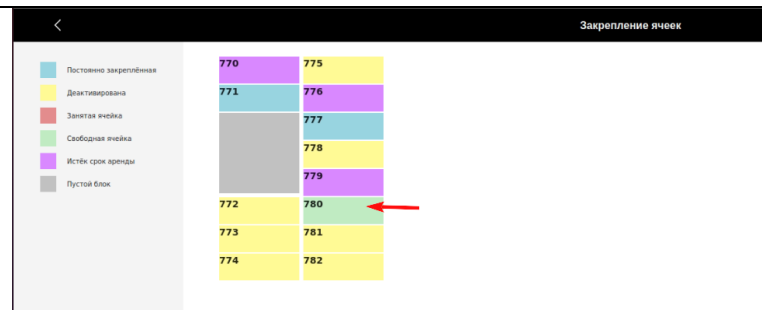
<input checked="" type="checkbox"/> Постоянно закреплённая	770	775
<input type="checkbox"/> Деактивирована	771	776
<input type="checkbox"/> Занятая ячейка		777
<input type="checkbox"/> Свободная ячейка		778
<input type="checkbox"/> Истек срок аренды		779
<input type="checkbox"/> Пустой блок	772	780
	773	781
	774	782

2.5.2. Далее необходимо нажать на кнопку «Завершить закрепление». Ячейка откреплена от ключа и теперь является свободной (зеленого цвета).

2.7 Временное закрепление ячейки за пользователем

Закрепить ячейку за пользователем можно на один из доступных сроков из режима Оператора. После закрепления Оператор выдает Пользователю чек на котором указан код доступа (если выбрано PIN или QR).

Для того, чтобы предоставить временный доступ клиенту сразу к нескольким ячейкам, нужно выполнить описанную процедуру несколько раз. К каждой ячейке будет свое значение ключа. Для того, чтобы присвоить одно значение ключа нескольким ячейкам можно использовать функцию постоянного закрепления (п.2.5.)



2.7.1. На карте ячеек в разделе «Закрепление ячеек» Оператору необходимо выбрать свободную (зеленую) ячейку и нажать на неё.

2.7.2. В открывшемся окне, выбрать тип закрепления: «временное закрепление» - отобразятся поля для ввода данных хранения. Необходимо заполнить поля.

Если тип ключа – PIN, то значение ключа присваивается при заполнении данной формы, если тип ключа RFID, то значение ключа необходимо выбрать из выпадающего списка. (Эти значения предварительно добавляются в разделе «Ключи», описание в п.2.3.)

Нажать кнопку «Сохранить».

Произойдет временное закрепление ячейки за указанным ключом, закрытие формы ввода данных и переход на экран карты закрепления ячеек с обновлённым цветовым индикатором (красный цвет) забронированной ячейки.

Закрепление ячеек - Карта

Выбрана Ячейка 780
Свободная ячейка

Активирована

Открыть

Временное закрепление

Постоянное закрепление

Интервал хранения

1

Тип ключа

RFID

Значение ключа

Сохранить

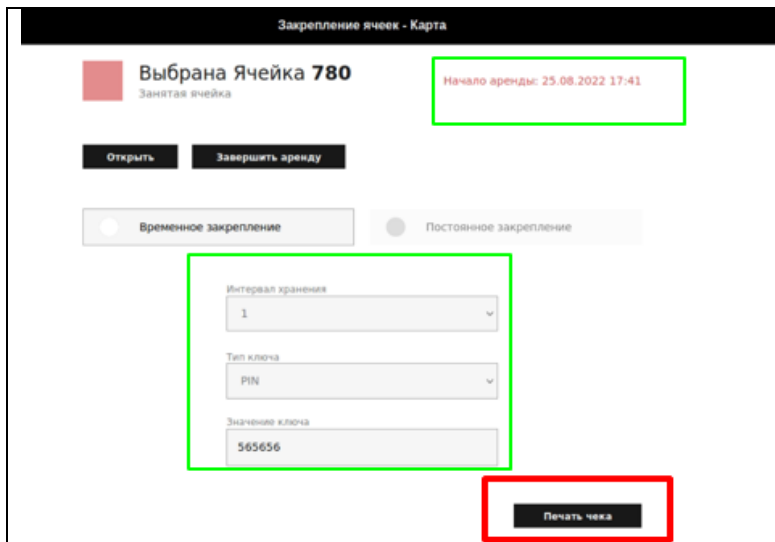
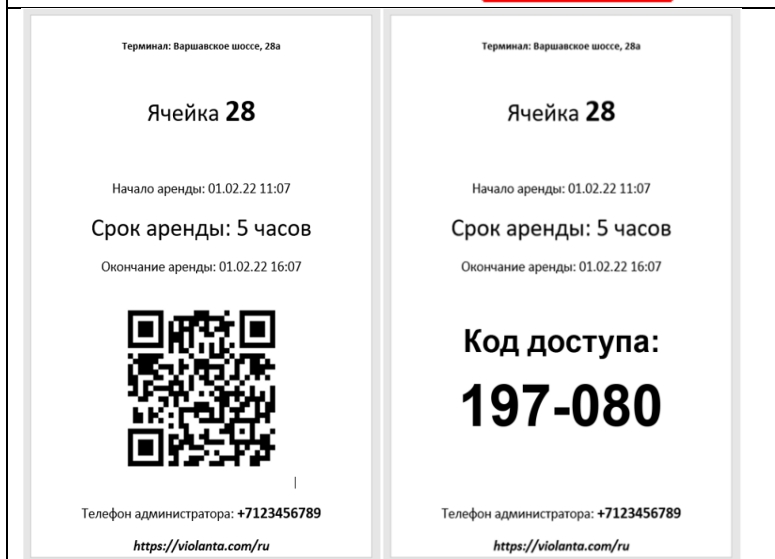
Закрепление ячеек

- Постоянно закреплённая
- Деактивирована
- Занятая ячейка
- Свободная ячейка
- Истёк срок аренды
- Пустой блок

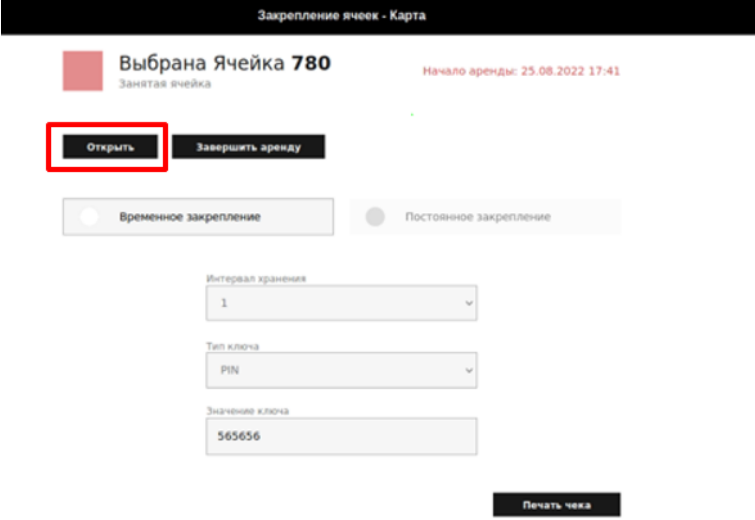
770	775
771	776
777	778
772	779
773	780
774	781
	782

Кнопка «Сохранить», выполняющая функцию закрепления ячейки, отображается только при выборе свободной (зеленый цвет) ячейки. Оператор не может провести постоянное закрепление за несвободными ячейками.

2.7.3. При повторном входе в ранее забронированную ячейку, в полях с данными хранения отображаются указанные пользовательские данные без

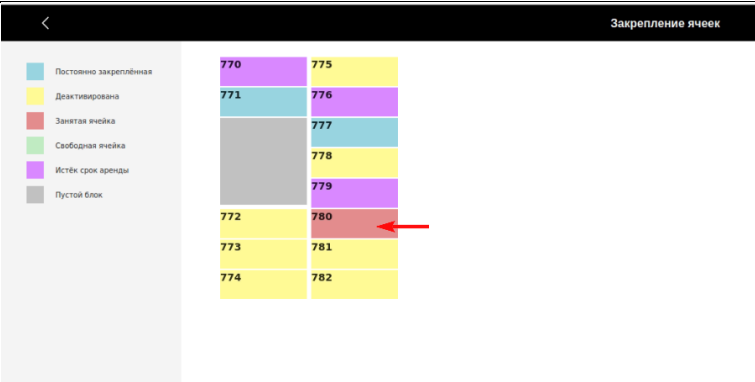
	<p>возможности редактирования, в верхнем правом углу экрана отображается дата и время начала аренды.</p> <p>После нажатия кнопки «Печать чека», осуществляется его печать на принтере. Содержание чека зависит от указанного типа ключа (QR или PIN).</p>
	<p>2.7.4. Примеры чека.</p>

2.8 Временное открытие ячейки

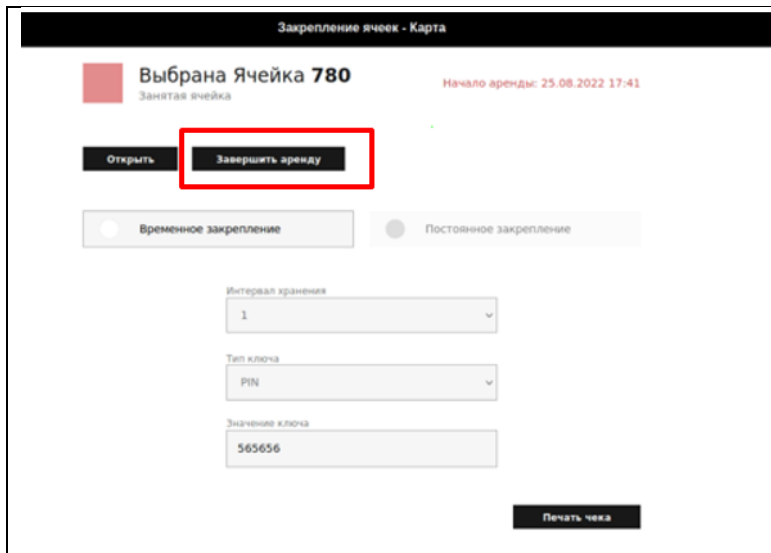


2.8.1. В случае возникновения необходимости в досрочном открытии ячейки при участии Оператора без завершения аренды (постоянного или временного закрепления) – открыть ячейку можно также в разделе «Закрепление ячеек». Оператору необходимо выбрать арендованную ячейку и в открывшемся окне нажать «Открыть». Произойдет открытие ячейки.

2.9 Завершение аренды ячейки.



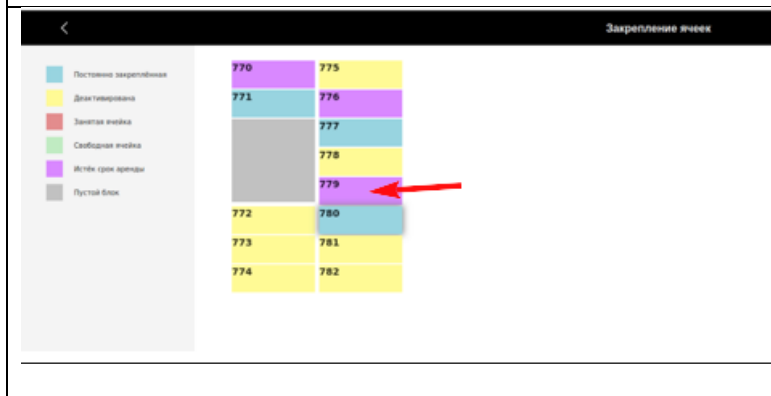
2.9.1. Выбрать в разделе «Закрепление ячеек» ячейку красного цвета.



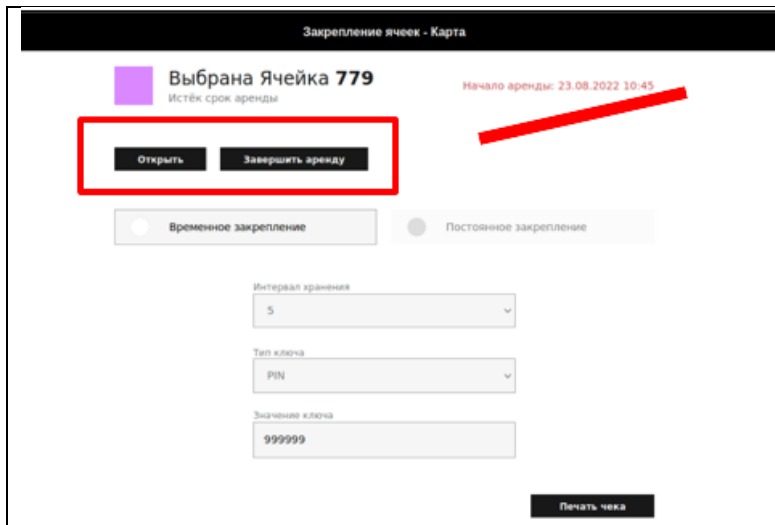
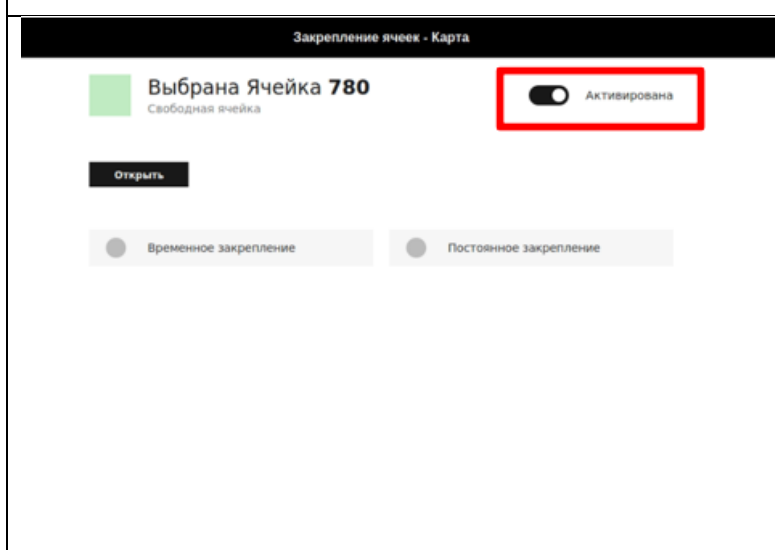
2.9.2. Нажать «Завершить аренду» - ячейка откроется, а на карте ячеек Оператор увидит, что ячейка изменила цвет на зеленый.

2.10 Открытие ячейки после окончания срока аренды

Если Пользователь не завершил аренду до истечения срока аренды – самостоятельное открытие становится невозможно. Открыть ячейку теперь сможет только Оператор из своего интерфейса.

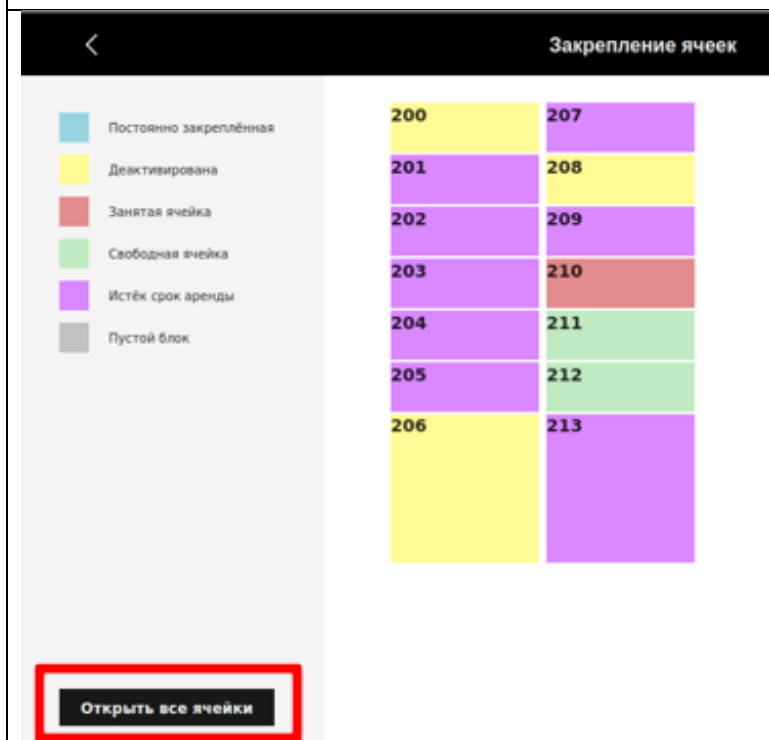


2.10.1. На карте в разделе «Закрепление ячеек» ячейка с истекшим сроком аренды имеет фиолетовый цвет. Необходимо выбрать ячейку.

	<p>2.10.2. После перехода на экран, отображающий информацию о ячейке, нажать одну из кнопок «Открыть» или «Завершить аренду» в зависимости от цели (продление или завершение получения услуги). Произойдет открытие ячейки.</p>
<h2>2.11 Блокировка неработающих ячеек</h2>	
	<p>2.11.1. В разделе «Закрепление ячеек» выбрать свободную ячейку (зелёный цвет). Передвинуть ползунок рядом со словом «Активирована». Положение ползунка меняется на противоположенное, а название изменяется на «Деактивирована». На общей карте ячеек приобретет желтый цвет.</p> <p>Деактивированная ячейка не может быть арендована или временно закреплена.</p> <p>В случае неработоспособности ячейки со статусом «Постоянно закреплённая» Оператор должен нажать кнопку «Завершить закрепление», для ячеек со статусами «Занятая ячейка», «Истек срок аренды», Оператор</p>

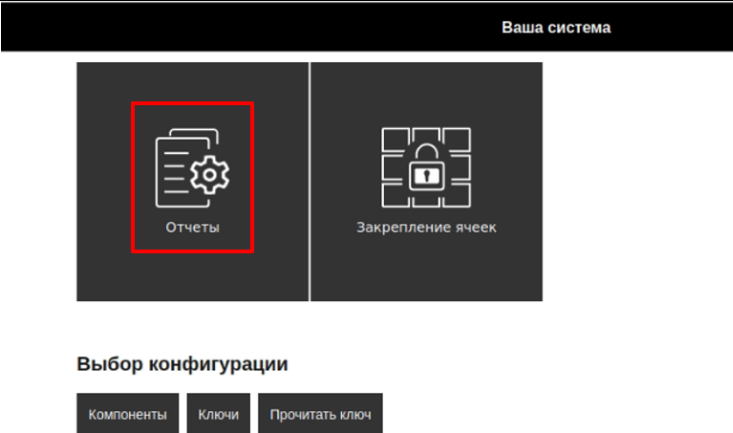
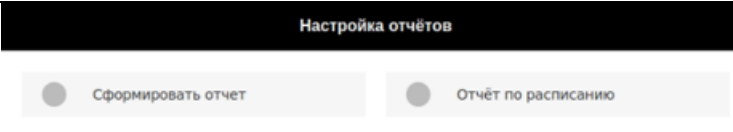
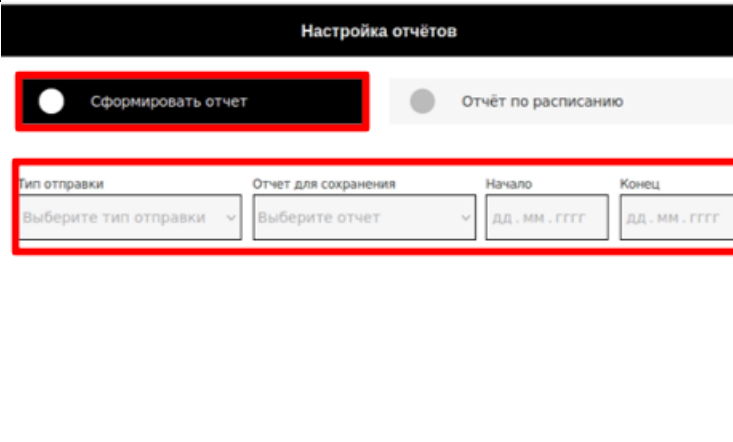
должен нажать кнопку «Завершить аренду» и уже после изменения статуса ячеек на «Свободная ячейка» проводить деактивацию.

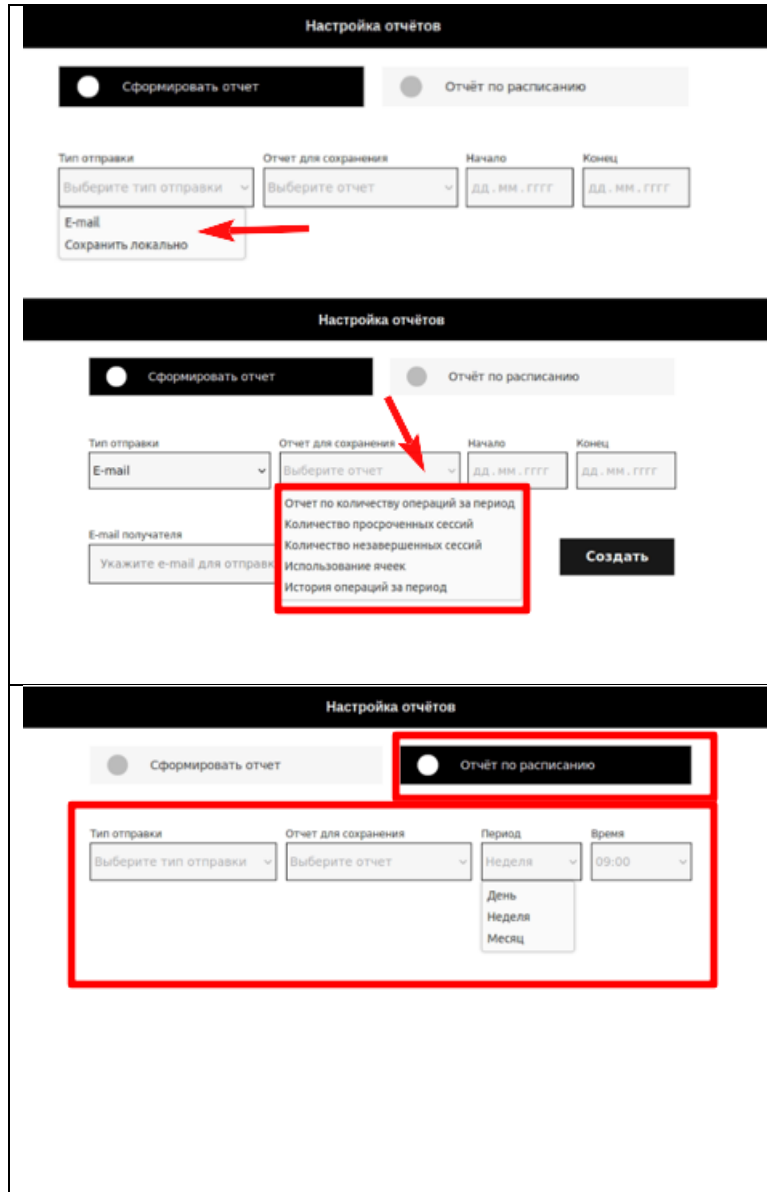
2.12 Открытие всех ячеек



2.12.1. При нажатии кнопку «Открыть все ячейки» внизу экрана в разделе «Закрепление ячеек» в режиме Оператора происходит последовательное открытие всех ячеек.

2.13 Настройка получения отчетов

 <p>Ваша система</p> <p>Отчеты</p> <p>Закрепление ячеек</p> <p>Выбор конфигурации</p> <p>Компоненты Ключи Прочитать ключ</p>	<p>2.13.1. В режиме Оператора в главном меню необходимо выбрать раздел «Отчеты».</p>
 <p>Настройка отчетов</p> <p>Сформировать отчет</p> <p>Отчет по расписанию</p>	<p>2.13.2. В открывшемся окне будет предложено два варианта действий: «сформировать отчет» и настроить отправку «отчета по расписанию».</p>
 <p>Настройка отчетов</p> <p>Сформировать отчет</p> <p>Отчет по расписанию</p> <p>Тип отправки</p> <p>Отчет для сохранения</p> <p>Начало</p> <p>Конец</p> <p>Выберите тип отправки</p> <p>Выберите отчет</p> <p>ДД . ММ . ГГГГ</p> <p>ДД . ММ . ГГГГ</p>	<p>2.13.3. Формирование отчета</p> <p>Для формирования отчета необходимо нажать на соответствующую кнопку и заполнить появившиеся поля.</p> <p>В поле «Тип отправки» можно выбрать разовое отправление отчета на указанный e-mail или сохранение на удаленный рабочий стол в папку «Загрузки».</p> <p>В поле «Тип отчета» выбрать один из 5 предложенных отчетов.</p> <p>Далее ввести период отчета и нажать кнопку «Создать»</p> <p>Результатом данного шага является загрузка документа / получение документа по email.</p>



Настройка отчетов

Сформировать отчет Отчет по расписанию

Тип отправки: Выберите тип отправки
 E-mail
 Сохранить локально

Отчет для сохранения: Выберите отчет
 Начало: ДД.ММ.ГГГГ
 Конец: ДД.ММ.ГГГГ

Настройка отчетов

Сформировать отчет Отчет по расписанию

Тип отправки: E-mail
 Отчет для сохранения: Выберите отчет
 Начало: ДД.ММ.ГГГГ
 Конец: ДД.ММ.ГГГГ

E-mail получателя: Укажите e-mail для отправки

Создать

Отчет по количеству операций за период
 Количество просроченных сессий
 Количество незавершенных сессий
 Использование ячеек
 История операций за период

Настройка отчетов

Сформировать отчет Отчет по расписанию

Тип отправки: Выберите тип отправки
 Отчет для сохранения: Выберите отчет
 Период: Неделя
 День
 Неделя
 Месяц
 Время: 09:00

2.13.4. «Отчет по расписанию»

Для регулярной отправки отчета на email или загрузки отчета с определенной периодичностью необходимо нажать на соответствующую кнопку «Отчет по расписанию» и заполнить появившиеся поля: тип отправки, электронный адрес (поля для ввода адреса почты появятся после выбора типа отправки), тип отчета, период и периодичность отправки.

Настройка отчётов

Сформировать отчет Отчёт по расписанию

E-mail akondrateva@lean-it.ru Отчёт Использование ячеек	Период День	Время 13: 00	Удалить
E-mail pierre.niemans@ya.ru Отчёт История операций за период	Период День	Время 09: 00	Удалить

2.13.5. В результате нажатия кнопки «Создать» Оператор увидит под формой новое созданное правило